

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo tỉnh Quảng Nam năm 2022

Căn cứ Kế hoạch số 5690/KH-UBND ngày 26/8/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam về tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Nam năm 2022, Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Nam thông báo một số nội dung về Kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Nam năm 2022 như sau:

I. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

Tổng số chỉ tiêu: 1.656 chỉ tiêu, trong đó:

Giáo viên: 1.459 chỉ tiêu, gồm:

- Giáo viên mầm non hạng III (mã số V.07.02.26): 319 chỉ tiêu;
- Giáo viên tiểu học hạng III (mã số V.07.03.29): 739 chỉ tiêu;
- Giáo viên trung học cơ sở hạng III (mã số V.07.04.32): 304 chỉ tiêu;
- Giáo viên trung học phổ thông hạng III (mã số V.07.05.15): 97 chỉ tiêu;

Nhân viên: 197 chỉ tiêu, gồm:

- Nhân viên kế toán: 49 chỉ tiêu, cụ thể:
 - + Kế toán viên trung cấp (mã số 06.032): 37 chỉ tiêu
 - + Kế toán viên (mã số 06.031): 12 chỉ tiêu
 - Nhân viên văn thư: 54 chỉ tiêu, cụ thể:
 - + Văn thư viên trung cấp (mã số 02.008): 49 chỉ tiêu
 - + Văn thư viên (mã số 02.007): 05 chỉ tiêu
 - Nhân viên thư viện: 42 chỉ tiêu, cụ thể:
 - + Thư viện viên hạng IV (mã số V.10.02.07): 40 chỉ tiêu
 - + Thư viện viên hạng III (mã số V.10.02.06): 02 chỉ tiêu
 - Nhân viên Công nghệ thông tin hạng III (Mã số V11.06.14): 08 chỉ tiêu;
 - Nhân viên y tế: Y sĩ hạng IV (mã số V.08.03.07): 24 chỉ tiêu;
 - Nhân viên thiết bị, thí nghiệm (mã số V.07.07.20): 20 chỉ tiêu;
- (Chi tiết chỉ tiêu tuyển dụng tại các Phụ lục kèm theo).

II. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện chung đối với tất cả thí sinh

1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có hồ sơ đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Điều kiện riêng đối với từng vị trí tuyển dụng

2.1. Giáo viên mầm non hạng III: Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên.

2.2. Giáo viên tiểu học hạng III

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học;

- Đối với người dự tuyển vào vị trí giáo viên Tiếng Anh, Thể dục, Âm nhạc, Tin học, Mĩ thuật cấp Tiểu học thì phải có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

2.3. Giáo viên trung học cơ sở hạng III

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở.

- Đối với người dự tuyển vào vị trí giáo viên Tiếng Anh, Thể dục, Âm nhạc, Tin học, Mĩ thuật cấp Trung học cơ sở thì phải có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

2.4. Giáo viên trung học phổ thông hạng III

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học phổ thông.

- Đối với người dự tuyển vào vị trí giáo viên Tiếng Anh, Âm nhạc, Tin học, Mĩ thuật cấp Trung học phổ thông thì phải có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

2.5. Nhân viên kế toán

2.5.1. Kế toán viên trung cấp: Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.

2.5.2. Kế toán viên: Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.

2.6. Nhân viên văn thư

2.6.1. Văn thư viên trung cấp: Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ và quản lý thông tin. Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.

2.6.2. Văn thư viên: Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư - lưu trữ, lưu trữ học, lưu trữ học và quản trị văn phòng. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ.

2.7. Nhân viên thư viện

2.7.1. Thư viện viên hạng IV: Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành thông tin - thư viện. Trường hợp tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thông tin - thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp.

2.7.2. Thư viện viên hạng III: Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành thông tin - thư viện. Trường hợp tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thông tin - thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp.

2.8. Nhân viên y tế (*Y sĩ hạng IV*): Có bằng tốt nghiệp y sĩ trình độ trung cấp.

2.9. Nhân viên công nghệ thông tin (*Công nghệ thông tin hạng III*): Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên các ngành đào tạo về công nghệ thông tin hoặc các ngành gần đào tạo về công nghệ thông tin, gồm: Điện tử - Viễn thông; Công nghệ kỹ thuật điện tử - viễn thông; Kỹ thuật điện tử; Kỹ thuật viễn thông; Công nghệ kỹ thuật điện, điện tử; Công nghệ kỹ thuật điện tử, truyền thông; Hệ thống thông tin quản lý; Kỹ thuật điện tử - viễn thông; Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa; Công nghệ kỹ thuật điều khiển và tự động hóa; Cơ sở toán học cho tin học.

2.10. Nhân viên thiết bị, thí nghiệm

- Có bằng tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành Công nghệ thiết bị trường học (hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên các chuyên ngành: Vật lý, Hóa học, Sinh học);

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ bồi dưỡng tiếng dân tộc đối với những địa phương yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

Ghi chú:

Việc thực hiện quy đổi chứng chỉ ngoại ngữ, tin học tương đương với trình độ ngoại ngữ, tin học nêu trên được thực hiện theo Công văn số 2095/SNV-CCVC ngày 01/10/2019 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Nam về việc quy đổi chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

Trường hợp người dự tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng để thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

III. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỂM ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Trường hợp người dự tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THI VÀ CÁCH TÍNH KẾT QUẢ THI, CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Nội dung, hình thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện theo hình thức xét tuyển với 02 vòng như sau:

1.1. Vòng thứ nhất (Vòng 1):

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển và văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

1.2. Vòng thứ hai (Vòng 2): Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Thi viết.

- Nội dung và thời gian thi:

+ Thời gian thi: 180 phút (không kể thời gian chép đề).

+ Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thang điểm: Bài thi có thang điểm 100.

2. Cách xác định người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức

- Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

+ Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

+ Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Mục III Thông báo này cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm;

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Mục III Thông báo này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức không được bảo lưu kết quả tuyển dụng cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

- Đối với vị trí giáo viên Tiếng Anh, Thể dục, Âm nhạc, Tin học, Mĩ thuật các cấp học thì xét trúng tuyển đối với người dự tuyển có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên trước, nếu chưa đủ chỉ tiêu thì tiếp tục xét trúng tuyển đối với người dự tuyển có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

3. Cách bố trí nơi công tác cho các thí sinh trúng tuyển vị trí giáo viên

- Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vào vị trí giáo viên cấp Trung học phổ thông: Thí sinh đăng ký nơi công tác trong phiếu đăng ký dự tuyển.

- Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vào vị trí giáo viên cấp Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở: Thí sinh có điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Mục III Thông báo này được chọn đơn vị công tác của vị trí việc làm dự tuyển theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp (*không phân biệt thí sinh có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên với thí sinh có bằng cử nhân và có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm*). Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Mục III Thông báo này bằng nhau thì người có kết

qua điểm thi vòng 2 cao hơn là người được chọn trước, nếu vẫn không xác định được thì thí sinh bốc thăm thứ tự chọn đơn vị công tác.

V. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Hồ sơ của người đăng ký dự tuyển bao gồm:

1. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vào UBND các huyện, thị xã, thành phố: theo Mẫu 1a đính kèm;

- Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vào các trường trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo: theo Mẫu 1b đính kèm.

2. Bản sao có chứng thực văn bằng, chứng chỉ và giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (*nếu có*) trong tuyển dụng viên chức;

3. 03 phong bì có dán tem và ghi rõ tên người nhận, địa chỉ, số điện thoại; 03 ảnh màu cỡ 4cm x 6cm.

Hồ sơ đăng ký dự tuyển của cá nhân được đựng trong phong bì cỡ 24x32cm, nhãn dán ngoài bì đựng hồ sơ theo Mẫu 2 đính kèm.

Số lượng hồ sơ:

+ Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển vào các trường trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo: nộp 01 bộ hồ sơ.

+ Đối với thí sinh đăng ký dự tuyển tại UBND các huyện, thị xã, thành phố: nộp 02 bộ hồ sơ.

*** Lưu ý:**

- Hồ sơ dự tuyển phải đảm bảo tính chính xác, trung thực. Nếu phát hiện sai sự thật thì sẽ không được dự thi hoặc kết quả tuyển dụng sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ và không được đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại tỉnh Quảng Nam.

- Hồ sơ thí sinh đăng ký dự tuyển không hoàn trả lại.

- Mỗi thí sinh chỉ được nộp hồ sơ đăng ký dự thi vào 01 (*một*) vị trí việc làm. Nếu phát hiện thí sinh nộp hồ sơ đăng ký dự thi từ 02 (*hai*) vị trí việc làm trở lên trong bảng phụ lục chỉ tiêu tuyển dụng thì Hội đồng tuyển dụng viên chức sẽ loại thí sinh đó ra khỏi danh sách dự thi hoặc hủy kết quả tuyển dụng.

- Người được đào tạo ghép 02 môn thì chỉ được đăng ký tuyển dụng một trong hai môn được đào tạo.

VI. LỆ PHÍ ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức, cụ thể: 300.000 đồng/01 thí sinh dự tuyển.

Thí sinh nộp lệ phí dự tuyển bằng một trong các cách sau:

- Đối với thí sinh nộp hồ sơ trực tiếp: Nộp tiền mặt cùng với hồ sơ;

- Đối với thí sinh nộp hồ sơ qua đường bưu điện: Nộp vào tài khoản kho bạc hoặc ngân hàng của đơn vị đăng ký dự tuyển (*thí sinh đến ngân hàng để nộp vào số tài khoản của các đơn vị theo Phụ lục 4 đính kèm*) và gửi kèm bản photo Phiếu nộp tiền vào hồ sơ đăng ký dự tuyển.

VII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ, THỜI GIAN TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 30/8/2022 đến 17h00 ngày 28/9/2022 (*trong giờ hành chính, trừ thứ Bảy, Chủ nhật và ngày nghỉ lễ theo quy định*).

2. Địa điểm nộp hồ sơ

- Thí sinh đăng ký thi tuyển vào vị trí giáo viên mầm non, tiểu học, THCS, nhân viên thuộc huyện, thị xã, thành phố nào thì nộp hồ sơ về Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố đó (*do Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị xã, thành phố tiếp nhận*). Thí sinh nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện theo dịch vụ chuyển phát nhanh (*địa chỉ nộp hồ sơ và lệ phí đăng ký thi tuyển theo Phụ lục 4 đính kèm*).

- Thí sinh đăng ký dự tuyển vào vị trí giáo viên THPT, nhân viên làm việc tại các trường trung học phổ thông, phổ thông dân tộc nội trú trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Nam nộp hồ sơ trực tiếp tại Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Nam hoặc gửi qua đường bưu điện theo dịch vụ chuyển phát nhanh về địa chỉ: Bộ phận Tổ chức - Cán bộ, Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Nam (*số 08 đường Trần Phú - thành phố Tam Kỳ - tỉnh Quảng Nam*).

3. Thời gian, địa điểm tổ chức thi vòng 2

Hội đồng tuyển dụng viên chức sẽ thông báo đến từng thí sinh (*gửi giấy báo về cho thí sinh và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Nam tại địa chỉ <http://sgddt.quangnam.gov.vn/>*).

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Nam năm 2022. Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố, Hiệu trưởng các đơn vị sự nghiệp giáo dục trên địa bàn tỉnh chỉ đạo nghiêm yết tại trụ sở làm việc của cơ quan và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của đơn vị.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Thường trực Hội đồng tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Nam năm 2022 (*qua Bộ phận Tổ chức – Cán bộ Sở Giáo dục và Đào tạo, điện thoại số 0235.3852674*) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (*báo cáo*);
- Ô. Trần Văn Tân – PCT UBND tỉnh (*báo cáo*);
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Đài PTTH Quảng Nam; Báo Quảng Nam;
- Công TTĐT Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC